

BOLIGFORENINGEN RINGGÅRDEN

AFDELING 24
Regnskab for året 2023





Boligforeningen
Ringgården

AFDELING 24

Regnskab for året 2023

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Resultatopgørelse	4
Balance	7
Noter	9
Påtegning	15

AFDELING 24
Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	289	LBF-afdelingsnr.	24	Kommune Nr	751
Boligforeningen Ringgården		Afdeling 24		Århus Kommune	
Dybedalen 1A 8210 Aarhus V		Præsteager, 8200 Aarhus N.		Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36 8100 Århus C	
Tlf.:	8830 3050			89402000	
E-mail:	bogodt@bf-ringgaarden.dk			aarhus.kommune@aarhus.dk	
Hjemmeside:	www.bf-ringgaarden.dk				
CVR-nr.:	4190 5018				
BBR-ejendomsnr.					
861117					
Matrikeltekst					
4 V, Lisbjerg, Århus Jorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		25	1.897	1	25,0
1	2	12	828	1	12,0
1	3	13	1.069	1	13,0
Ungdomsboliger		5	150	1	5,0
5	1	5	150	1	5,0
Boligoplysninger i alt		30	2.047		30,0
Boliger fordelt på antal rum					
	1	5	150	1	5,0
	2	12	828	1	12,0
	3	13	1.069	1	13,0
	4	0	0	1	0,0
	5	0	0	1	0,0
	6	0	0	1	0,0
Andre lejemål					
Lejemålsoplysninger i alt		30	2.047		30,0
Boligorganisationen administrerer følgende eksterne foretagender:					
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Ja	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokale	Nej	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El - måling, individuel	Ja	El - måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/grønt)	Nej	Vaskeriinstallation, fælles	Ja
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Vaskeriinstallation i de enkelte boliger	Nej
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
El-paneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	30	2047		01-07-1990	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lavt byggeri	30	2047			
Boligafgifter	Ændringsdato	Ændring pr. m ²	i %	På årsbasis	
Leje pr. m2 på balancetidspunktet:	1.097,13	01-01-2023	33,82	3,18	69.228,00

AFDELING 24 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	865.094	865.000	865.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	129.259	134.000	133.900
107		Vandafgift	0	8.000	0
109		Renovation	50.530	49.000	65.000
110		Forsikringer	24.817	28.000	35.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	16.219	40.000	25.000
112		Bidrag til foreningen:			
	2	1. Administrationsbidrag	136.472	136.000	147.000
	3	2. Dispositionsfond	17.792	18.000	20.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	375.089	413.000	425.900
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	276.364	238.000	304.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse	114.670	100.000	100.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	6	1. Afholdte udgifter	392.767	494.000	612.000
	7	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-392.767	-494.000	-612.000
117		Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	74.796	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-74.796	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	8	1. Drift af fællesvaskeri	27.598	15.000	29.000
	9	2. Andel i fællesfaciliteters drift	6.517	8.000	7.000
119	10	Diverse udgifter	49.998	41.000	41.000
119.9		Variable udgifter i alt	475.148	402.000	481.000
Henlæggelser					
120	11	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	510.000	510.000	510.000
122.1	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning	71.832	71.000	71.000
123	13	Tab ved fraflytninger	5.000	5.000	0
124.8		Henlæggelser i alt	586.832	586.000	581.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.302.162	2.266.000	2.352.900

**AFDELING 24
REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	14	Afdrag (kto. 303.1)	44.535	69.000	44.000
	15	Renter m.v.	21.236	0	22.000
	16	Administrationsbidrag	3.238	0	3.000
		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejde i alt	69.009	69.000	69.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.	42.549	38.000	42.200
130		1. Tab ved fraflytninger	7.466	0	0
		3. Dækket af henlæggelser	-7.466	0	0
131		Andre renter			
		3. Diverse renter	121.677	26.000	26.000
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	0	0	13.400
137		Ekstraordinære udgifter i alt	233.234	133.000	150.600
139		Udgifter i alt	2.535.397	2.399.000	2.503.500
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.535.397	2.399.000	2.503.500

**AFDELING 24
REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Boligafgifter og leje:					
201	17	1. Almene familieboliger	-2.175.724	-2.177.000	-2.306.500
	18	2. Almene ungdomsboliger	-136.296	-132.000	-145.000
202	19	Renter	-128.078	-26.000	-26.000
203		Andre ordinære indtægter:			
	20	2. Drift af fællesvaskeri	-20.965	-18.000	-24.000
	21	3. Andel af fællesfaciliteters drift	0	-2.000	-2.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	-44.000	-44.000	0
203.9		Ordinære indtægter i alt	-2.505.062	-2.399.000	-2.503.500
Ekstraordinære indtægter					
206	22	Korrektion vedr. tidligere år	-9.000	0	0
207		Kontant indb. godtg. ifm. genudl. af lejerforbedret lejemål	-3.000	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-12.000	0	0
209		Indtægter i alt	-2.517.062	-2.399.000	-2.503.500
210		Årets underskud overført	-18.334	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.535.397	-2.399.000	-2.503.500

AFDELING 24
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	23	Ejendommens anskaffelsessum	19.536.613	19.536.613
		1. Kontantværdi seneste vurdering	24.200.000	24.200.000
		2. Heraf grundværdi	5.647.500	5.647.500
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	5.356.961	5.356.961
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	24.893.574	24.893.574
Forbedringsarbejde:				
303	24	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.616.112	1.636.587
304.9		Anlægsaktiver i alt	26.509.686	26.530.161
Omsætningsaktiver				
Tilgodehavender:				
305	25	1. Tilgodehavende husleje inkl. forbrug	0	2.181
		2. Beboerindskud	0	270
	26	4. Fraflytninger	39.334	15.069
	27	6. Andre debitorer	20.303	19.883
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.008.682	1.872.741
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.068.319	1.910.145
310		Aktiver i alt	28.578.005	28.440.306

AFDELING 24
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.855.054	-1.639.792
403	29	Fælleskonto (B-ordning)	-37.160	-37.160
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-545.717	-548.681
405	31	Tab ved fraflytninger	-16.341	-18.807
406	32	Andre henlæggelser	0	-3.000
406.9		Henlæggelser i alt	-2.454.272	-2.247.439
407	33	Opsamlet resultat	102.489	40.154
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.351.783	-2.207.285
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		4. Landsbyggefonden	-2.567.620	-2.567.620
409		Beboerindskud	-363.844	-363.844
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-21.962.110	-21.962.110
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	-24.893.574	-24.893.574
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	-1.051.370	-1.095.906
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-76.680	-68.662
417		Langfristet gæld i alt	-26.021.624	-26.058.142
Kortfristet gæld				
421	34	Skyldige omkostninger	-184.088	-169.807
422		Mellemregning med fraflyttere	-16.378	-1.172
423		Deposita og forudbetalt leje m.v.	-4.132	-3.900
426		Kortfristet gæld i alt	-204.598	-174.879
		Gæld i alt	-26.226.222	-26.233.021
430		Passiver i alt	-28.578.005	-28.440.306

AFDELING 24
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		UDGIFTER			
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån:			
105.1		Ydelse udamortiserede lån	288.365	288.000	288.000
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter	576.729	577.000	577.000
		Afdrag og renter på kreditforeningslån i alt	865.094	865.000	865.000
		Bidrag til foreningen			
112.1	2	Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed kr. 4.349			
112.1		Administrationsbidrag	130.472	130.000	141.000
		Vaskeri regnskab	6.000	6.000	6.000
		Administrationsbidrag i alt	136.472	136.000	147.000
112.2		2. Dispositionsfond	17.792	18.000	20.000
		Bidrag til foreningen i alt	154.264	154.000	167.000
114	4	Renholdelse			
		Løn ejendomsfunktionær	213.385	206.000	219.000
		Snerydning	42.422	12.000	55.000
		Rengøringsfirma	0	1.000	1.000
		Container	0	1.000	0
		Rengøringsmidler	0	1.000	2.000
		Skaktposer	521	0	3.000
		Anden renholdelse	7.037	8.000	8.000
		Kontorhold varmemesterkontor	7.067	2.000	9.000
		Telefonudgifter ejendomsfunktionærer	5.932	5.000	7.000
		IT varmemesterkontor	0	2.000	0
		Renholdelse i alt	276.364	238.000	304.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	36.774	10.000	12.000
115.2		Bygning, klimaskærm	10.993	5.000	5.000
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	26.266	15.000	15.000
115.4		Bygning, fælles indvendig	563	10.000	10.000
115.5		Bygning, tekniske installationer	22.502	30.000	29.000
115.6		Materiel	17.573	30.000	29.000
		Almindelig vedligeholdelse i alt	114.670	100.000	100.000
116.1	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	72.205	34.000	76.000
116.2		Bygning, klimaskærm	177.073	156.000	147.000
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	8.887	0	105.000
116.4		Bygning, fælles indvendig	68.337	165.000	175.000
116.5		Bygning, tekniske installationer	57.538	81.000	92.000
116.6		Materiel	8.727	58.000	17.000
		Forbrug i alt	392.767	494.000	612.000
	7	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser			
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-392.767	-494.000	-612.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	0	0	0

AFDELING 24
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Særlige aktiviteter			
118.1	8	Fællesvaskeri			
		El fællesvaskeri	9.840	0	14.000
		Vand fællesvaskeri	7.376	0	7.000
		Sæbe fællesvaskeri	9.932	13.000	6.000
		Internet vaskeri (inkl. serverløsning)	450	2.000	2.000
		<i>Drift af fællesvaskerier (udgifter)</i>	<i>27.598</i>	<i>15.000</i>	<i>29.000</i>
	20	Fællesvaskeri			
		Indtægt fra fællesvaskeri	-20.965	-18.000	-24.000
		Drift af fællesvaskerier i alt	6.634	-3.000	5.000
118.2	9	Beboerhus			
		El, vand og varme	4.604	7.000	6.000
		Vedligeholdelse	1.295	0	0
		Forsikringer	618	0	0
		Energistyring / vko	0	1.000	1.000
		<i>Drift af beboerhus (udgifter)</i>	<i>6.517</i>	<i>8.000</i>	<i>7.000</i>
	21	Beboerhus			
		Indtægter drift beboerhus	0	-2.000	-2.000
		Drift af beboerhus i alt	6.517	6.000	5.000
		Særlige aktiviteter i alt	13.151	3.000	10.000
119	10	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	4.805	5.000	5.000
		Udflugter	2.411	2.000	2.000
		Beboerblade	1.602	1.000	1.000
		Repr.-/rengsk.-/fællesmøder	0	1.000	1.000
		Udgifter vedr. beboermøder	0	1.000	1.000
		Telefon formand mv.	1.000	1.000	1.000
		IT-udgifter afd.bestyrelsen	497	0	0
		Udgifter vedr. afd.bestyrelsen	620	0	0
		Grundejerforeninger mv.	39.000	30.000	30.000
		Diverse udgifter	63	0	0
		Diverse udgifter i alt	49.998	41.000	41.000
120	11	Henlæggelser planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 249,15			
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	510.000	510.000	510.000
		Henlæggelser vedligeholdelse og fornyelser i alt	510.000	510.000	510.000
122		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning, fælles kto			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 35,09			
	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning			
122.2		Henl. til indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	71.832	71.000	71.000
		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning i alt	71.832	71.000	71.000

AFDELING 24
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
123	13	Tab ved fraflytninger			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 2,44			
		Henl. til tab ved fraflytning	5.000	5.000	0
		Tab ved fraflytninger i alt	5.000	5.000	0
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
125.1	14	Afdrag (kto. 303.1)			
		Afdrag realkreditlån	44.535	69.000	44.000
		<i>Afdrag i alt</i>	<i>44.535</i>	<i>69.000</i>	<i>44.000</i>
125.2	15	Renter m.v.			
		Renter realkreditlån	21.236	0	22.000
		<i>Renter i alt</i>	<i>21.236</i>	<i>0</i>	<i>22.000</i>
	16	Administrationsbidrag			
		Administrationsbidrag realkredit	3.238	0	3.000
		Ydelser vedr. lån til forbedringer m.v. i alt	69.009	69.000	69.000

**AFDELING 24
NOTER - REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
201.1	17	1. Almene familieboliger			
		1. Almene familieboliger	-2.110.824	-2.114.000	-2.243.500
		Særlig forhøjelse i forbedrede familieboliger	-64.900	-63.000	-63.000
		Almene familieboliger i alt	-2.175.724	-2.177.000	-2.306.500
201.2	18	2. Almene ungdomsboliger			
		2. Almene ungdomsboliger	-135.000	-131.000	-143.000
		Særlig forhøjelse i forbedrede ungdomsboliger	-1.296	-1.000	-2.000
		Almene ungdomsboliger i alt	-136.296	-132.000	-145.000
		Lejeindtægt i alt	-2.312.020	-2.309.000	-2.451.500
202	19	Renter			
		Renter af mellemregning	-104.431	0	0
		Renter vedr. ren. køk/bad	-23.647	-26.000	-26.000
		Renter i alt	-128.078	-26.000	-26.000
203.2		Specifikation for kt. 203.2 ses i note 8			
203.3		Specifikation for kt. 203.3 ses i note 9			
206	22	Korrektion vedr. tidligere år			
		Øvrige korrektioner tidligere år	-9.000	0	0
		Korrektioner i alt	-9.000	0	0

AFDELING 24
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
301	23	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum primo	19.536.613	19.536.613
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	19.536.613	19.536.613
303.1	24	Forbedringsarbejder m.v.		
		Saldo primo	1.095.906	1.139.576
		Årets afdrag realkreditlån	-44.535	-43.670
		Forbedringsarbejder m.v. i alt	1.051.370	1.095.906
		Selvfinansieret anskaffelse		
		Saldo primo	540.681	580.876
		Årets tilgang	66.609	0
		Årets ydelse	-66.196	-64.512
		Heraf årets renter	23.647	24.317
		Selvfinansieret anskaffelse i alt	564.742	540.681
		Forbedringer og bygningsrenovering i alt	1.616.112	1.636.587
305.1	25	Leje inkl. varme		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	2.181
		Leje inkl. varme i alt	0	2.181
305.4	26	Fraflytninger		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	39.334	15.069
		Fraflytninger i alt	39.334	15.069
305.6	27	Andre debitorer		
		Assuranceskader	16.598	16.598
		Tilgodehavende indtægter vaskeri	3.705	3.285
		Andre debitorer i alt	20.303	19.883

AFDELING 24
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Passiver				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	-1.639.792	-1.583.016
		Årets henlæggelser	-510.000	-510.000
		Årets forbrug	392.767	294.723
		Kursregulering	-98.029	158.501
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	-1.855.054	-1.639.792
403	29	Fælleskonto (B-ordning)		
		Saldo primo	-37.160	-36.160
		Årets henlæggelser	0	-1.000
		Fælleskonto (B-ordning) i alt	-37.160	-37.160
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	-548.681	-481.030
		Årets henlæggelser	-71.832	-71.832
		Årets forbrug	74.796	4.182
		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	-545.717	-548.681
405	31	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-18.807	-14.807
		Årets henlæggelser	-5.000	-4.000
		Årets forbrug	7.466	0
		Tab ved fraflytninger i alt	-16.341	-18.807
406	32	Andre henlæggelser		
		Hobbyfond		
		Saldo primo	-3.000	-3.000
		Årets forbrug	3.000	0
		<i>Saldo pr. 31/12</i>	<i>0</i>	<i>-3.000</i>
		Andre henlæggelser i alt	0	-3.000
407	33	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	40.154	-132.779
		Årets underskud (konto 210)	18.334	109.933
		Overført til drift (konto 203.6)	44.000	63.000
		Opsamlet resultat i alt	102.489	40.154
421	34	Skyldige omkostninger		
		Landsbyggefonden	-144.182	-144.182
		Feriepengeforpligtelse	-21.156	-8.815
		Afsat ifm. boligforbedring	-18.750	-16.810
		Skyldige omkostninger i alt	-184.088	-169.807

PÅTEGNING

Direktørens påtegning:
Aarhus V, den 23. maj 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsmødet og den øverste myndighed i Afdeling 24 - Præsteager 66

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen Ringgården, afdeling Afdeling 24 - Præsteager 66 for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet, eller hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan forsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus V, den 23. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

MNE-nr: MNE 18574

Afdelingsmødets påtegning:

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
